

सातारा जिल्हा परिषद सातारा

विषय- बांधकाम विभाग (उत्तर) कडील माहिती अधिकार
अधिनियम २००५नुसार १ ते १७ नमुना प्रसिध्द करावयाची
माहिती सन २०१९-२०२०

कलम ४ (१) (ख) (1)अ

सातारा जि.प. बांधकाम विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव:- कार्यकारी अभियंता, बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, सातारा
पत्ता- बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, सातारा.
कार्यालय प्रमुख- कार्यकारी अभियंता बांधकाम, जि.प.सातारा
शासकीय नियमांचे नांव- महाराष्ट्र शासनाचे जि. प. अधिनियमानुसार
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याचे अधिनस्त- ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग
कार्यक्षेत्र- जिल्हा भौगोलिक-जिल्हा कार्यानुरूप-बांधकाम योजना राबविणे
विशिष्ट कार्ये -बांधकाम योजना राबविणे
विभागाचे ध्येय धोरण- बांधकाम योजनांतर्गत शासनाच्या व जि. प. च्या विविध योजनांची
अंमलबजावणी करणे.
धोरण-वरील प्रमाणे
सर्व संबंधित कर्मचारी- विभागीय कार्यालयातील कर्मचारी व अधिनस्त ६ उपविभागीय
कार्यालयातील कर्मचारी
कार्य- ६ उपविभागाचे सहाय्याने जिल्ह्यात बांधकाम विषयक योजना राबविणे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप- शासनाकडील प्राप्त अनुदानातून जि. प मालकीचे रस्ते व इमारती
सुस्थितीत ठेवणे व बांधणे.
मालमत्तेचे तपशील -इमारती व जागेचा तपशील
उपलब्ध सेवा- विविध बांधकाम योजना राबविणे
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्क्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील- सोबतच्या
तक्क्याप्रमाणे.
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ- दूरध्वनी क्रमांक- ०२१६२/२३८१९०
कार्यालयीन वेळ- १०.०० ते १७.४५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेला वेळ- दुसरा व चौथा शनिवार व रविवार
साप्ताहिक सुट्टी.

Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कार्यकारी अभियंता
श्री.पाटील एस. आर .

उप अभियंता व स्वीय सहा. कार्यकारी अभियंता	उप अभियंता व स्वीय सहा. कार्यकारी अभियंता
रिक्त	रिक्त

शाखा अभियंता	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	सहा. लेखाधिकारी	प्रमुख आरेखक
१)श्री.टिकोले एम. डी.	श्री. सुधाकर कांबळे (प्रभारी)	श्री.डी.एस जाधव	रिक्त

विस्तार अधिकारी सांख्यिकी	वरिष्ठ सहाय्यक (प्रशा)	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	आरेखक
श्रीम.एस.एस देशपांडे	(९)	(२)	श्री. पवार एस. बी

कनिष्ठ सहाय्यक(प्रशा)	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	अनुरेखक
(०९)	(१)	श्री.खाडे एल.एस.

वाहन चालक	भांडार /रोखपाल
(१)	श्री. तवले व्ही.डी.

परिचर
(८)
पहारेकरी

Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (II) नमुना (अ)

सातारा जिल्हा परिषद येथील बांधकाम विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१.	कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर	पूर्ण अधिकार	१) म. जि. प. लेखा संहिता १९६८	

०२.

अ.क्र	पद नाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायदा नियम/शासन/निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१.	कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर	पदनाम	पदनाम	

०३.

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायदा नियम/शासा निर्णय/परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
०१.	कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर	निरकं	निरकं	

०४.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायिक	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकनुसार	अभिप्राय
०१.	कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर	निरकं	निरकं	


Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम (उ) विभाग, जि.प. सातारा.

५ कलम ४ (१) (ख) (४) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद सातारा बांधकाम विभाग (उत्तर) कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
०१	कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर	३) उप विभागांचे सहाय्याने कामे पूर्ण करणे/जिल्हा स्तरावर नियंत्रण ठेवणे. व उपलब्ध अनुदान १००% खर्च करणे ४) मा.मु.का.अ.जि.प.सातारा यांचेकडील अधिकार प्रदान आदेशान्वये आदेशित केलेल्या अधिकारानुसार कर्तव्ये.	४) म.जि.प. व पं.स.अधिनियम १९६१ ५) म.जि.प.लेखा संहिता नियम १९६१ ६) मा.मु.का.अ.जि.प.सातारा यांचेकडील अधिकार प्रदान आदेश क्र.साजिप/साप्रवि/आस्था-२ (२)/६६०/२०१४ दि. १९/११/२०१४	शासन निर्णयानुसार विभागीय व उप विभागीय कार्यालय कार्यरत आहे.
०२	उप अभियंता व स्वीय सहा. कार्यकारी अभियंता	५) मा.मु.का.अ.जि.प.सातारा यांचेकडील अधिकार प्रदान आदेशान्वये आदेशित केलेल्या अधिकारानुसार कर्तव्य ६) जिल्हा स्तरीय आदेशानुसार तालुकास्तरीय बांधकाम विषयक योजना पूर्ण करणे. १००% अनुदान खर्च करणे तसेच व कार्यालयीन नियंत्रण ठेवणे.	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
०३	शाखा अभियंता/कनिष्ठ अभियंता	१) नवीन बांधकामांचे आराखडे/- नकाशे तयार करणे व सदर बांधकामाचे अंदाजपत्रके तयार करणे, तसेच १००% अनुदान खर्च करणे. त्याचप्रमाणे विविध योजनांची उद्दिष्ट्ये पूर्ण करणे.	ग्रामविकास व जलसंधरण विभाग कडील शासन निर्णय क्र.एपीटी/१९७४/अे अेआव्ही/दि.२५ मार्च १९७५	--

		२)मोजमापे घेणेव लिहिणे तसेच त्यांची देयके तयार करणे. ७) क्षेत्रिय कर्मचा-यांकडून विहित वेळेत कामे पूर्ण करुन घेणे. त्यांचेवर नियंत्रण ठेवणे. ८) रस्त्यांचे व इमारतींची देखभाल दुरुस्ती इ. नियंत्रण ठेवणे		
०४	विभागीय लेखापाल	आर्थिक व्यवहार सांभाळणे लेखाविषयक सर्व बाबींवर नियंत्रण ठेवणे	वरीलप्रमाणे	--
०५	कार्यालयीन अधीक्षक	कार्यालयातील सर्व प्रशासकीय आस्थापना विषयक बाबी हाताळणे व नियंत्रण ठेवणे.	वरिलप्रमाणे	
०६	विस्तार अधिकारी सांख्यिकी	मासिक प्रगती अहवाल सादर करणे	वरीलप्रमाणे	
०७	प्रमुख आरेखक	रस्ते विशेष दुरुस्ती/पूरहानी अंतर्गत कार्यक्रम तयार करणे	वरिलप्रमाणे	
०८	आरेखक	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
०९	वरिष्ठ सहाय्यक लेखा	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
१०	वरिष्ठ सहाय्यक लिपिक	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
११	कनिष्ठ सहाय्यक	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
१२	कनिष्ठ सहाय्यक भांडार	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
१३	अनुरेखक	सोबतच्या यादीप्रमाणे	वरिलप्रमाणे	
१४	वाहन चालक	कार्यालय प्रमुख यांचे दौ-या करिता वाहन चालविणे	वरिलप्रमाणे	
१५	परिचर	वर्ग-४ चे कामकाज, कार्यालयीन साफसफाई	वरिलप्रमाणे	
१६	पहारेकरी	पहारा करणे	वरिलप्रमाणे	


 कार्यकारी अभियंता
 बांधकाम (उ) विभाग, जि.प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवक्षण व जबाबदारी उत्तर दायित्व निश्चित करून

कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार) /नांव

८. कामाचे स्वरूप :- इमारती बांधकामे / रस्ते तयार रस्ते तयार करणे मजबूतीकरण/डांबरीकरण.
९. संबंधित तरतूद :- शासनाडून प्राप्त आदेशानुसार.
१०. अधिनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र जि.प. व पं.स. १९६१
११. नियम :- म.जि.प.व पं.स.अधिनियम १९६१ नियम १३८ नसार निवीदा कार्यवाही
१२. शासन निर्णय :- वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय संदर्भ-गां. वि.व ज.वि. मंत्रालय/झेडपीए/२००५/पक्र३७५/वित्त-९ मंत्रालय दि.३०/१२/२००६
१३. परिपत्रके :- वेळोवेळी प्राप्त शासन परिपत्र संदर्भ.
१४. कार्यालयीन आदेश :-

कार्यासन- निवीदा

अ. क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी/दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	इमारती बांधकाम व दुरुस्ती	निवीदा कार्यवाहीसाठी कालावधी ७) र.रु.५.०० लक्ष पर्यंत कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी ८ दिवस. ८) र.रु.५.०० लक्ष ते रु. ५०.०० लक्ष पर्यंतच्या कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी १५ दिवस ९) र.रु.५०.०० लाक्षापेक्षा जास्त रकमेच्या कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी २५ दिवस.	कार्यकारी अभियंता जि.प.सातारा	
	रस्ते तयार करणे व मजबूतीकरण करणे/डांबरीकरण करणे	निवीदा कार्यवाहीसाठी कालावधी १०) रक्कम रु.५.०० लक्ष पर्यंत कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी ८ दिवस, ११) र.रु.५.०० लक्ष ते ५०.०० लक्ष पर्यंतच्या कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी १५ दिवस १२) र.रु. ५०.०० लक्षापेक्षा जास्त रकमेच्या कामासाठी प्रसिध्दी कालावधी २५ दिवस निवीदा प्राप्तीनुसार म.जि.प. व पं.स.लेखासंहिता १९६८ मधील नियम-४ परिच्छेद-२ भाग-२ नुसार कामाचे मक्त्यास मंजूरी घेऊन कार्यारंभ आदेश निर्गमित केले जातात.		

कलम ४ (१) (ख) (IV) नमुना ब

कामाची कालमर्यादा-प्रत्येक कामाची कालमर्यादा-काम पूर्ण होणेसाठी निविदेतील अटी व शर्तीनुसार

अ. क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास/पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम अ) जि.प.अंतर्गत रस्ते तयार करणे/दुरुस्ती करणे. ब) इमारती बांधणे/दुरुस्ती करणे क) साकव बांधणे/साकव दुरुस्ती	निविदा अटी व शर्तीनुसार	करार करणारे अधिकारी कार्यकारी अभियंता बांधकाम उत्तर जि.प. सातारा	कार्यकारी अभियंता
२	खासदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम अंतर्गत रस्ते खडीकरण व डांबरीकरण करणे, एस.टी. पिक अप शेड बांधणे.	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
३	डोंगरी विभाग विकास कार्यक्रम अ) रस्ते तयार करणे. ब) शाळागृह दुरुस्ती व बांधणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
४	उर्वरित वैधानिक विकास महामंडळाकडील कामे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
५	पर्यटन विकास कार्यक्रम	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
६	रस्ते व पूल योजनेतर कार्यक्रम अ) रस्ते विशेष दुरुस्ती खडे भरणे ब) डांबरीकरण/नूतनीकरण क) खडीकरण/नूतनीकरण ड) रुंदीकरण इ) इमारत परिरक्षण व दुरुस्ती फ) पूरहानी	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
७	८ सार्वजनिक आरोग्य प्रा.आ.केंद्र /उपकेंद्र इमारत बांधणे व दुरुस्ती करणे.	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
८	जि.प.अनुदान अंतर्गत जि.प. क्वाटर्स दुरुस्ती करणे, रंगरंगोटी करणे, जि.प.प्रशासकीय इमारती साफसफाई करणे, दुरुस्ती करणे, रस्ते खडीकरण व डांबरीकरण करणे.	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

Patil

कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कलम ४१ख (v) नमुना (इ)

जिल्हा परिषद सातारा येथील बांधकाम विभाग (उत्तर) कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	प्रकल्प शाखा	योजनाविषयक स्थायी आदेश संकलने, तांत्रिक प्रमाण इ. नोंदवहया	उप.का.अ.	जिल्हास्तर
२	आस्थापना	सेवापुस्तके, कर्मचा-यांच्या रजा मुजूरी, वेतन बीले, तांत्रिक कर्मचा-यांच्या नेमणूका, बदल्या, वरिष्ठ वेतनश्रेणीचे लाभ मंजूरी, आंतरजिल्हा बदल्या, कर्मचा-यांचे गोपनीय अहवाल, सेवा विषयक लाभांचे मंजूरी, सेवानिवृत्ती प्रकरणे व त्या अनुषंगाने लाभ	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	जिल्हास्तर
३	लेखा विषयक बाबी व नोंदवहया	कामांची देयके पारीत करणे	स.ले.अ	जिल्हास्तर
४	भांडार शाखा	यंत्रसामुग्री, जंगम मालमत्त व नोंदवहया	भांडारपाल	जिल्हास्तर
५	रेखाचित्र शाखा	योजनाबाबतची सर्व सांख्यिकी माहिती	प्रमुख आरेखक	जिल्हास्तर

Pathan
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (viii) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद सातारा येथील बांधकाम विभाग (उत्तर) कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
	बांधकाम समिती	९	जिल्ह्यातील बांधकाम विषयक विकास कामांवर धोरणात्मक निर्णय घेणे	एका वर्षात कमीत कमी १२ वेळा	नाही	प्रत्येक सभा झाल्यापासून कार्यवृत्तांत लवकरात लवकर तयार केला जातो.

P. S. Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (viii) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, सातारा बांधकाम विभाग (उत्तर) कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभांचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तात उपलब्ध
--------	----------------	-------------	----------------	----------------------	--	---------------------------

निरंक

Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (viii) नमुना (क)
सातारा जिल्हा परिषद येथील बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयाच्या परिशिष्टांची यादी
प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्यीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (viii) नमुना (ड)
सातारा जिल्हा परिषद येथील बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयाच्या परिशिष्टांची यादी
प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
निरंक						

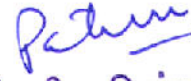
Patil
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कलम ४ (१) (ब)

बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पदनाम व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन
१	शाखा अभियंता	श्री.एम.डी. टिकोले	३	०१/०६/२०१३	२३८१९०	६१,५३४/-
२	कनिष्ठ अभियंता	श्रीमती एस.ए.रानभरे	३	२०/०३/२०१७	२३८१९०	३९,०९६/-
३	कनिष्ठ अभियंता	श्री.आर.के.पाडवी	३	१/०१/२०१६	२३८१९०	४६,४१६/-
४	स्था.अभि.सहा.	श्री. पी.यु.सानप	-	-	२३८१९०	२८,६००/-
५	वरिष्ठ यांत्रिकी	श्री. एम.डी. मुळीक	३	१४/०७/२००६	२३८१९०	३३,७९३/-
६	कनिष्ठ यांत्रिकी	श्री. एस.बी.मोमीन	३	०१/०१/२०१६	२३८१९०	२१,७५१/-
७	जोडारी	श्री. एम.के. मोहिते	३	८/०१/२०१५	२३८१९०	२३,७६७/-
८	तारतंत्री	श्री.पी.एस.सकुंडे	३	१७/०७/२०१६	२३८१९०	३१,०३१/-
९	मुख्य आरेखक	रिक्त	-	-	-	-
१०	आरेखक	श्री.एस.बी.पवार	३	२२/०६/२०१४	२३८१९०	६८,९४२/-
११	अनुरेखक	श्री. एस.एल.खाडे	३	१/०७/२०१४	२३८१९०	५९,८२२/-
१२	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	श्री.सुधाकर कांबळे (प्रभारी)	-	१/४/२०१९	२३८१९०	४३,५४२/-
१३	विस्तार अधिकारी सांख्यिकी	श्रीम.एस.एस.देशपांडे	३	-	२३८१९०	५८,१३२/-
१४	सहा.लेखा धिकारी	श्री.डी.एस.जाधव	३	-	२३८१९०	५२,३६२/-
१५	वरि.सहा.लेखा	श्री. एम.एस. ननावरे	३	०१-०७-२०१३	२३८१९०	४०,००५/-
१६	वरि.सहा.प्रशा	श्रीमती एल.एस.डांगे	३	१/१/२०१४	२३८१९०	४८,८३४/-
१७	वरि.सहा.प्रशा	श्री.डी.पी.कोपुलवार	३	१/०१/२०१६	२३८१९०	२८,६००/-
१८	वरि.सहा.प्रशा	जे.डी.जाधव	३	१/७/२०१९	२३८१९०	५२,१६१/-
१९	वरि.सहा.प्रशा	श्री.पी.बी.पाटील	३	१-०७-२०१७	२३८१९०	५०,३७२/-
२०	वरि.सहा.प्रशा	श्री.एम.डी.साळुंखे	३	१/६/२०१५	२३८१९०	४२,७८६/-
२१	वरि.सहा.प्रशा	श्रीमती एस.डी.पोतदार	३	१/०६/२०१६	२३८१९०	५०,३७२/-
२२	वरि.सहा.प्रशा	श्री.व्ही.एन.ढोबळे	३	१/७/२०१७	२३८१९०	५०,३७२/-
२३	वरि.सहा.प्रशा	श्री.एस.के.कांबळे	३	०१-०६-२०१७	२३८१९०	४३,५४२/-
२४	वरि.सहा.प्रशा	श्रीम. आर.ए.मुलाणी	३	१/७/२०१८	२३८१९०	४९,६४१/-
२५	वरि.सहा.प्रशा	श्री.एस.एल.जगताप	३	१/७/२०१८	२३८१९०	४३,५४२/-
२६	कनि.सहा.प्रशा	श्री.एस.एस.कदम	३	०१-०६-२०१७	२३८१९०	३५,३०२/-
२७	कनि.सहा.प्रशा	श्रीमती ए.के. पाटील	३	१/०७/२०१४	२३८१९०	३४,१६८/-
२८	कनि.सहा.प्रशा	श्री.व्ही.डी.तवले	३	१/१२/२०१४	२३८१९०	३३,७४०/-

२९	कनि.सहा.प्रशा	श्रीमती व्ही.के.भोकरे	३	१/१७/२०१३	२३८१९०	३४,७९८/-
३०	कनि.सहा.प्रशा	श्रीमती आर.व्ही.जगताप	३	१/१२/२०१४	२३८१९०	२८,३८०/-
३१	कनि.सहा.प्रशा	श्री.एस.डी.कदम	३	१/०६/२०१६	२३८१९०	४६,१६३/-
३२	कनि.सहा.प्रशा	श्रीमती एम.एस.कदम	३	२५/०५/२०१५	२३८१९०	२३,७६७/-
३३	कनि.सहा.प्रशा	श्री.ए.टी.मुल्ला	३	१/०६/२०१६	२३८१९०	२८,५९९/-
३४	कनि.सहा.प्रशा	श्री.बी.एस.जंगम	३	१/०६/२०१६	२३८१९०	३२,३५४/-
३५	कनि.सहा.लेखा	श्रीमती एस.ए.वाघ	३	१६/१२/२०१६	२३८१९०	२९,५३१/-
३६	वाहनचालक	श्री.के.व्ही.वाघोले	३	१४/११/२०११	२३८१९०	२६,७५०/-
३७	शिपाई	श्री.पी.एस.निंबाळकर	४	०१/१२/२०१४	२३८१९०	३३,५१२/-
३८	शिपाई	श्री.व्ही.के.साळुंखे	४	१/१२/२०१४	२३८१९०	२९,०२७/-
३९	शिपाई	श्री.आर.एम.सणस	४	१/१२/२०१४	२३८१९०	३४,३१९/-
४०	शिपाई	श्री.पी.के.मोरे	४	१४/१०/२०१६	२३८१९०	२९,३२९/-
४१	शिपाई	श्रीमती एस.एस.कोळी	४	१/१२/२०१४	२३८१९०	२४,५१६/-
४२	शिपाई	श्री.एस.एम.गीते	४	-	२३८१९०	३२,५०४/-
४३	शिपाई	श्री.एस.व्ही.शिंदे	४	१/१२/२०१४	२३८१९०	२३,२१०/-
४४	शिपाई	श्री.आर.बी.वरक	४	-	२३८१९०	२१,२४९/-


 कार्यकारी अभियंता
 द. व. म. प्र. विभाग, जि. प. सातारा.

कलम ४ (१) (ख) (xi)

दि. ३१/०३/२०१९ पर्यंत बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयाच मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन


अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	हस्तांतरित योजना ३०५४ मार्ग व पूल (योजनांतर्ग)	८६७.५९	४७२.६५	३९४.९४	वर्षाअखेरीस अनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी
२	३०५४ मार्ग व पूल योजनेतर १) रस्ते परिरक्षण व दुरुस्ती	६३५.०१	३६०.५६	२२०.२७	वर्षाअखेरीस अनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी दायित्वासाठी अधिक अनुदान आवश्यक आहे.
३	२०५९ सार्व.बांधकाम स.प्र १ इमारती परिरक्षण व दुरुस्ती	३७.९३	१८.५७	१९.३६	वर्षाअखेरीस अनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी
४	३०५४ मार्ग व पूल आस्थापना	४६७.५०	४४७.०८	-	प्राप्त अनुदान आस्थापनेवर आवश्यकतेनुसार खर्च
५	२०५९ सार्व.बांधकाम आस्थापना	१६,४३,३८	१६,४३,३८	--	
६	आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम	१६,८३,४३,०००/-	८,९०,८९,४५६/-	७,९२,५३,५४४/-	प्राप्त अनुदान आस्थापनेवर आवश्यकतेनुसार खर्च
७	खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम	३०.०१	३४.०१	-	
८	डोंगरी विकास कार्यक्रम	५५०.००	१६०.०४	३८९.९५	वर्षाअखेरीस अनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी
९	२५१५ अतर ग्रामीण विकास कार्यक्रम	--	--	--	
१०	क वर्ग यात्रास्थळ	१०५.८८	९९.७४	८६.१४	वर्षाअखेरीस अनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी

११	जि.प.प्राथ.दुरुस्ती डी.पी.डी.सी.	३७७.९०	१२०.८३	२५७.०७	वर्षाअखेरीसअनुदान प्राप्त झालेने वापर कमी
----	-------------------------------------	--------	--------	--------	---

कलम ४ १ (ख) (xii) नमुना (अ)
सातारा जि.प.येथील बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या
कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०१८ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

कार्यक्रमाचे नांव
लाभार्थ्यांच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती
लाभ मिळणेसाठीच्या अटी
पात्रती ठरविणेसाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती
वाटपाची कार्यपध्दती
सक्षम अधिका-याचे नांव
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
इतर शुल्क
विनंती अर्जाचा नमुना
सोबत जोडणेत आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी Type equation here.
दस्तऐवज/दाखले
जोड कागदाचा नमुना
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणसाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम
तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी
उदा.जिल्हा पातळी/तालुका पातळी/गांव पातळी
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात

लागू नाही माहिती निरंक


कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कलम ४ (१) ख (xii) नमुना (ड)

सातारा जि.प. येथील बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नाव व पत्ता	अनुदान रक्कम	लाभाचे स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकश	अभिप्राय
१	---निरंक---				

Pathur
कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.


कलम ४ (१) (ख) (XV)

सातारा जि.प. येथील बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा.

भेटण्याच्या वेळेसंबंधात माहिती	सकाळी-१०.०० ते संध्याकाळी-१७.४५
वेबसाईटविषयी माहिती	उपलब्ध नाही
कॉलसेंटर विषयी माहिती	उपलब्ध नाही
अभिलेख तपासणी साठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	उपलब्ध आहे
कामाच्या तपासणी साठी उपलब्ध सुविधेची माहिती	उपलब्ध आहे
मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	उपलब्ध आहे
सुचना फलकांची माहिती	उपलब्ध आहे
ग्रंथालय विषयी माहिती	उपलब्ध आहे

अ.क्र	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	उप अभियंता व स्वीय सहा. कार्यकारी अभियंता
१	कार्यालयीन अभिलेख	१०.०० ते १७.४५	प्रशासकीय	बांधकाम विभाग उत्तर जिल्हा परिषद सातारा	कार्यकारी अभियंता बांधकाम	उप अभियंता व स्वीय सहा. कार्यकारी अभियंता जि.प.सातारा


कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प.सातारा.

कलम ४ (१) (ख)

जिल्हा परिषद सातारा येथीलम बांधकाम विभाग उत्तर कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी अपिलीय प्राधिकारी तेथील लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ-शासकीय माहिती अधिकारी


अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन नं.	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.एस.के.कांबळे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी बांधकाम विभाग उत्तर,जि.प.सातारा	बांधकाम विभाग उत्तर कडील ६ तालुके सातारा कोरेगांव, फलटण,खंडाळा,वाई, महाबळेश्वर, जि.प.सातारा	बांधकाम विभाग,उत्तर जि.प. सातारा	--	कार्यकारीअधिकारी बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा

ब-सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री.एस.के.कांबळा	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	बांधकाम विभाग उत्तर तालुके सातारा, कोरेगांव, फजटण, खंडाळा,वाई,महाबळेश्वर,जि.प.सातारा	बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा ०२१६२/२३८१९०	--

अ-अपिलीय अधिकारी


अ.क्र.	अपिलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन नं.	ई-मेल	यांचे अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.एस.आर.पाटील	कार्यकारीअभियंता बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा	बांधकाम उत्तर जि.प.सातारा कडील सर्व कार्यालये	बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा ०२१६२/२३८१९०	--	बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा कडील सर्व


कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग,जि.प.सातारा.

कलम ४ (१) (ब) (ix)

बांधकाम विभाग उत्तर, जि.प.सातारा कार्यालयातील अधिकारी यांची नावे व पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन दिनांक-३१-३-२०१८ पर्यंत

अक्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन
०१	कार्यकारी अभियंता, बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा	श्री. एस.आर.पाटील	१	२१/०१/२०१६		१,००,५८६/-
०२	उपकार्यकारी अभियंता तथा स्विय सहायक बांधकाम विभाग उत्तर जि.प.सातारा	रिक्त	१	-	-	-
०३	उप अभियंता सातारा उपविभाग	श्री. प्रशांत खैरमोडे	१	०१/०८/२०१६		५८,३०५/-
०४	उप अभियंता वाई उपविभाग	श्री.ए.एस. गायकवाड प्रभारी	१	१२-९-२०१७		९०,७६५/-
०५	उपअभियंता महाबळेश्वर उपविभाग	श्री. राजेंद्र जगनाथ कुंभार प्रभारी	१	१३-१०-२०१७		७४,३१७/-
०६	अति.स्विय सहा उपअभियंता	रिक्त	१			
०७	उप अभियंता कोरेगांव उपविभाग	श्री. राजेंद्र जगनाथ कुंभार	१	०९/०६/२०१७		७४,३१७/-
०८	उप अभियंता फलटण उपविभाग	श्री एस.एम गरुड	१	०१/०८/२०१८		५३,४८६/-
०९	उप अभियंता खंडाळा उपविभाग	श्री.ए.एस. गायकवाड	१	०७/०७/२०१६		९०,७६५/-


कार्यकारी अभियंता
बांधकाम(उ)विभाग, जि.प. सातारा.